

Antrag auf Zuverlässigkeitsüberprüfung durch die Luftfahrtbehörde nach § 7 Luftsicherheitsgesetz - gebühren-/entgeltpflichtig -

Der Antrag ist vollständig im Original vorzulegen. Alle 6 Seiten sind mit Unterschrift zu versehen. Eine gut lesbare Kopie des gültigen Ausweisdokuments + Aufenthaltstitels bei Nicht EU-Bürgern (alle Seiten in Farbe) und der Belege über die Beschäftigungsverhältnisse, Aus- u. Weiterbildungen sowie Beschäftigungslücken von mehr als 28 Tagen während der letzten 5 Jahre sind dem Antrag beizulegen.

Vom Antragsteller / Arbeitgeber vollständig und maschinell auszufüllen.

| | | | |
|---|--|---|--------------------------------------|
| Antragsart | Kontakt Antragsteller (Rückfragen, Zusendung Ergebnismitteilung etc. / freiw. Angabe) | | Von der Ausweisstelle auszufüllen |
| <input type="checkbox"/> Erstantrag <input type="checkbox"/> Wiederholung | Telefon-Nr. (tagsüber) | E-Mail-Adresse | |
| Name | | | |
| Alle Nachnamen (Familiename) | | Vorname (Rufname, weitere Vornamen) | |
| Geburtsname | | Frühere Namen | |
| Geburtsdaten | | | |
| Datum (TT.MM.JJJJ) | PLZ | Ort | Land (bei BRD zusätzlich Bundesland) |
| Geschlecht | Staatsangehörigkeit | frühere o. doppelte Staatsangehörigkeiten | |
| <input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> divers | | <input type="checkbox"/> keine <input type="checkbox"/> ja, folgende | |
| Ausweisdokumente (Kopien aller Seiten in Farbe sind beizulegen) | | | |
| Personalausweis.-Nr. | | Andere Pässe (Bezeichnung) | |
| Reisepass-Nr. | | Aussteller | |
| Aktueller Wohnsitz bzw. Aufenthaltsort | | | |
| Von (TT.MM.JJJJ) | Straße / Hausnummer | | |
| PLZ | Ort | Land (bei BRD zusätzlich Bundesland) | |
| Weitere Wohnsitze und Nebenwohnsitze der letzten 10 Jahre | | | |
| <input type="checkbox"/> keine <input type="checkbox"/> ja, diese sind lückenlos auf Seite 2 des Antrags anzugeben. | | | |
| Aktuelles Beschäftigungsverhältnis (analog Ausweis Antrag) | | | |
| Firma / Geschäftsbezeichnung | | | Kunden-Nr. (falls vorhanden) |
| Straße, Hausnummer / Postfach | | beschäftigt als | |
| PLZ | Ort | Land | |
| Alle Beschäftigungsverhältnisse, Aus- und Weiterbildungen sowie Beschäftigungslücken von mehr als 28 Tagen während der letzten 5 Jahre | | | |
| <input type="checkbox"/> beim aktuellen Arbeitgeber beschäftigt seit/ab (TT.MM.JJJJ) _____ <input type="checkbox"/> weitere sind lückenlos auf Seite 3 des Antrags anzugeben. Kopien aussagekräftiger Unterlagen sind dem Antrag beizulegen. | | | |
| In der Vergangenheit durchgeführte oder laufende Zuverlässigkeits- oder Sicherheitsüberprüfungen (überprüfende Stelle, Datum): | | | |
| | | | |
| Erklärung und Unterschrift Antragsteller und antragstellendes Unternehmen | | | |
| Ich bin damit einverstanden, dass ich einer Zuverlässigkeitsüberprüfung auf der Grundlage des § 7 LuftSiG unterzogen werde. Meine Daten werden zu diesem Zweck an die zuständige Luftsicherheitsbehörde weitergeleitet und gespeichert. Ich versichere, dass ich die vorstehenden Angaben nach bestem Wissen und Gewissen wahrheitsgemäß und vollständig gemacht habe und dass die Ausweiskopie sowie die Kopien der Unterlagen bzgl. der Beschäftigungsverhältnisse / Aus- und Weiterbildungen / Beschäftigungslücken der letzten 5 Jahre mit den Originaldokumenten übereinstimmen. Ich bestätige, dass ich gegenwärtig keinen weiteren Antrag auf Zuverlässigkeitsüberprüfung bei einer Luftsicherheitsbehörde gestellt habe, über den noch nicht entschieden wurde. | | | |
| Datum | Unterschrift Antragsteller | | |
| | X | | |
| Die oben gemachten Angaben werden bestätigt. | | | |
| Datum | Unterschrift antragstellendes Unternehmen | Unternehmensstempel | |
| | X | X | |

**Antrag auf Zuverlässigkeitsüberprüfung durch die Luftfahrtbehörde
nach § 7 Luftsicherheitsgesetz - gebühren-/entgeltpflichtig -**

| Seite 2 zum Antrag auf Zuverlässigkeitsüberprüfung für | | |
|--|---------|------------------------------|
| Nachname | Vorname | Kunden-Nr. (falls vorhanden) |

Weitere Wohnsitze und Nebenwohnsitze der letzten 10 Jahre (lückenlos in chronologischer Reihenfolge)

| | | | |
|---|------------------|--------------------------------------|--|
| Von (TT.MM.JJJJ) | Bis (TT.MM.JJJJ) | Straße / Hausnummer | |
| PLZ | Ort | Land (bei BRD zusätzlich Bundesland) | |
| <input type="checkbox"/> Hauptwohnsitz <input type="checkbox"/> Nebenwohnsitz | | | |
| Von (TT.MM.JJJJ) | Bis (TT.MM.JJJJ) | Straße / Hausnummer | |
| PLZ | Ort | Land (bei BRD zusätzlich Bundesland) | |
| <input type="checkbox"/> Hauptwohnsitz <input type="checkbox"/> Nebenwohnsitz | | | |
| Von (TT.MM.JJJJ) | Bis (TT.MM.JJJJ) | Straße / Hausnummer | |
| PLZ | Ort | Land (bei BRD zusätzlich Bundesland) | |
| <input type="checkbox"/> Hauptwohnsitz <input type="checkbox"/> Nebenwohnsitz | | | |
| Von (TT.MM.JJJJ) | Bis (TT.MM.JJJJ) | Straße / Hausnummer | |
| PLZ | Ort | Land (bei BRD zusätzlich Bundesland) | |
| <input type="checkbox"/> Hauptwohnsitz <input type="checkbox"/> Nebenwohnsitz | | | |
| Von (TT.MM.JJJJ) | Bis (TT.MM.JJJJ) | Straße / Hausnummer | |
| PLZ | Ort | Land (bei BRD zusätzlich Bundesland) | |
| <input type="checkbox"/> Hauptwohnsitz <input type="checkbox"/> Nebenwohnsitz | | | |
| Von (TT.MM.JJJJ) | Bis (TT.MM.JJJJ) | Straße / Hausnummer | |
| PLZ | Ort | Land (bei BRD zusätzlich Bundesland) | |
| <input type="checkbox"/> Hauptwohnsitz <input type="checkbox"/> Nebenwohnsitz | | | |
| Von (TT.MM.JJJJ) | Bis (TT.MM.JJJJ) | Straße / Hausnummer | |
| PLZ | Ort | Land (bei BRD zusätzlich Bundesland) | |
| <input type="checkbox"/> Hauptwohnsitz <input type="checkbox"/> Nebenwohnsitz | | | |
| Von (TT.MM.JJJJ) | Bis (TT.MM.JJJJ) | Straße / Hausnummer | |
| PLZ | Ort | Land (bei BRD zusätzlich Bundesland) | |
| <input type="checkbox"/> Hauptwohnsitz <input type="checkbox"/> Nebenwohnsitz | | | |
| Von (TT.MM.JJJJ) | Bis (TT.MM.JJJJ) | Straße / Hausnummer | |
| PLZ | Ort | Land (bei BRD zusätzlich Bundesland) | |
| <input type="checkbox"/> Hauptwohnsitz <input type="checkbox"/> Nebenwohnsitz | | | |
| Von (TT.MM.JJJJ) | Bis (TT.MM.JJJJ) | Straße / Hausnummer | |
| PLZ | Ort | Land (bei BRD zusätzlich Bundesland) | |
| <input type="checkbox"/> Hauptwohnsitz <input type="checkbox"/> Nebenwohnsitz | | | |

| Erklärung und Unterschrift Antragsteller | | | |
|--|-------|---|---------------------|
| Alle Angaben sind vollständig und richtig. | Datum | Unterschrift Antragsteller | |
| | | X | |
| Die Angaben werden bestätigt. | Datum | Unterschrift antragstellendes Unternehmen | Unternehmensstempel |
| | | X | X |

**Antrag auf Zuverlässigkeitsüberprüfung durch die Luftfahrtbehörde
nach § 7 Luftsicherheitsgesetz - gebühren-/entgeltpflichtig -**

| Seite 3 zum Antrag auf Zuverlässigkeitsüberprüfung für | | |
|--|---------|------------------------------|
| Nachname | Vorname | Kunden-Nr. (falls vorhanden) |

Alle Beschäftigungsverhältnisse, Aus- und Weiterbildungen sowie Beschäftigungslücken von mehr als 28 Tagen während der letzten 5 Jahre (lückenlos in chronologischer Reihenfolge). Kopien aussagekräftiger Unterlagen sind dem Antrag beizulegen.

| | | | | |
|---------------------|------------------|--|---|--|
| Von (TT.MM.JJJJ) | Bis (TT.MM.JJJJ) | Art der Beschäftigung/Grund der Nichtbeschäftigung | Arbeitgeber (Firmenname)/Universität/Schule | |
| Straße / Hausnummer | | PLZ | Ort, Land | |
| Von (TT.MM.JJJJ) | Bis (TT.MM.JJJJ) | Art der Beschäftigung/Grund der Nichtbeschäftigung | Arbeitgeber (Firmenname)/Universität/Schule | |
| Straße / Hausnummer | | PLZ | Ort, Land | |
| Von (TT.MM.JJJJ) | Bis (TT.MM.JJJJ) | Art der Beschäftigung/Grund der Nichtbeschäftigung | Arbeitgeber (Firmenname)/Universität/Schule | |
| Straße / Hausnummer | | PLZ | Ort, Land | |
| Von (TT.MM.JJJJ) | Bis (TT.MM.JJJJ) | Art der Beschäftigung/Grund der Nichtbeschäftigung | Arbeitgeber (Firmenname)/Universität/Schule | |
| Straße / Hausnummer | | PLZ | Ort, Land | |
| Von (TT.MM.JJJJ) | Bis (TT.MM.JJJJ) | Art der Beschäftigung/Grund der Nichtbeschäftigung | Arbeitgeber (Firmenname)/Universität/Schule | |
| Straße / Hausnummer | | PLZ | Ort, Land | |
| Von (TT.MM.JJJJ) | Bis (TT.MM.JJJJ) | Art der Beschäftigung/Grund der Nichtbeschäftigung | Arbeitgeber (Firmenname)/Universität/Schule | |
| Straße / Hausnummer | | PLZ | Ort, Land | |
| Von (TT.MM.JJJJ) | Bis (TT.MM.JJJJ) | Art der Beschäftigung/Grund der Nichtbeschäftigung | Arbeitgeber (Firmenname)/Universität/Schule | |
| Straße / Hausnummer | | PLZ | Ort, Land | |
| Von (TT.MM.JJJJ) | Bis (TT.MM.JJJJ) | Art der Beschäftigung/Grund der Nichtbeschäftigung | Arbeitgeber (Firmenname)/Universität/Schule | |
| Straße / Hausnummer | | PLZ | Ort, Land | |
| Von (TT.MM.JJJJ) | Bis (TT.MM.JJJJ) | Art der Beschäftigung/Grund der Nichtbeschäftigung | Arbeitgeber (Firmenname)/Universität/Schule | |
| Straße / Hausnummer | | PLZ | Ort, Land | |
| Von (TT.MM.JJJJ) | Bis (TT.MM.JJJJ) | Art der Beschäftigung/Grund der Nichtbeschäftigung | Arbeitgeber (Firmenname)/Universität/Schule | |
| Straße / Hausnummer | | PLZ | Ort, Land | |
| Von (TT.MM.JJJJ) | Bis (TT.MM.JJJJ) | Art der Beschäftigung/Grund der Nichtbeschäftigung | Arbeitgeber (Firmenname)/Universität/Schule | |
| Straße / Hausnummer | | PLZ | Ort, Land | |
| Von (TT.MM.JJJJ) | Bis (TT.MM.JJJJ) | Art der Beschäftigung/Grund der Nichtbeschäftigung | Arbeitgeber (Firmenname)/Universität/Schule | |
| Straße / Hausnummer | | PLZ | Ort, Land | |
| Von (TT.MM.JJJJ) | Bis (TT.MM.JJJJ) | Art der Beschäftigung/Grund der Nichtbeschäftigung | Arbeitgeber (Firmenname)/Universität/Schule | |
| Straße / Hausnummer | | PLZ | Ort, Land | |
| Von (TT.MM.JJJJ) | Bis (TT.MM.JJJJ) | Art der Beschäftigung/Grund der Nichtbeschäftigung | Arbeitgeber (Firmenname)/Universität/Schule | |
| Straße / Hausnummer | | PLZ | Ort, Land | |

| Erklärung und Unterschrift Antragsteller | | | |
|--|-------|---|---------------------|
| Alle Angaben sind vollständig und richtig. | Datum | Unterschrift Antragsteller | |
| | | X | |
| Die Angaben werden bestätigt. | Datum | Unterschrift antragstellendes Unternehmen | Unternehmensstempel |
| | | X | X |

| Seite 4 zum Antrag auf Zuverlässigkeitsüberprüfung für | | |
|--|---------|------------------------------|
| Nachname | Vorname | Kunden-Nr. (falls vorhanden) |

| Bestätigung des Arbeitgebers / des antragstellenden Unternehmens | | |
|--|---|---------------------|
| <input type="checkbox"/> Der Arbeitgeber nimmt am Beteiligungsverfahren teil Die Daten im Sinne der Ziffer 11.1.3 (c) der Durchführungsverordnung (EU) 2015/1998 zum Zwecke der Beantragung einer Zuverlässigkeitsüberprüfung gemäß § 7 LuftSiG wurden erhoben und als plausibel bewertet. Die Einwilligung der antragstellenden Person zur Verarbeitung der oben genannten Daten liegt vor. Für die lückenlose Dokumentation wurden insgesamt _____ Interviewnachweise als Belegersatz verwendet. | | |
| <input type="checkbox"/> Der Arbeitgeber nimmt <u>nicht</u> am Beteiligungsverfahren teil Es wurden keine Daten im Sinne der Ziffer 11.1.3 (c) der Durchführungsverordnung (EU) 2015/1998 zum Zwecke der Beantragung einer Zuverlässigkeitsüberprüfung gemäß § 7 LuftSiG erhoben. | | |
| Datum | Unterschrift Arbeitgeber / antragstellendes Unternehmen | Unternehmensstempel |
| | X | X |

| Bestätigung der Ausweisstelle | |
|---|----------------------------|
| <input type="checkbox"/> Die Daten im Sinne der Ziffer 11.1.3 (c) der Durchführungsverordnung (EU) 2015/1998 zum Zwecke der Beantragung einer Zuverlässigkeitsüberprüfung gemäß § 7 LuftSiG wurden erhoben und als plausibel bewertet. Die Einwilligung der antragstellenden Person zur Verarbeitung der oben genannten Daten liegt vor. Für die lückenlose Dokumentation wurden insgesamt _____ Selbsterklärungen verwendet. | |
| Datum | Unterschrift Ausweisstelle |
| | X |

| Hinweise der Bezirksregierung Düsseldorf als Luftfahrtbehörde zur Zuverlässigkeitsüberprüfung gemäß § 7 Luftsicherheitsgesetz (LuftSiG) | |
|--|---|
| 1. | Zuverlässigkeitsüberprüfung Zum Schutz vor Angriffen auf die Sicherheit des zivilen Luftverkehrs hat die Luftsicherheitsbehörde gemäß § 7 Abs. 1 LuftSiG u. a. Personal der Flugplatz- und Luftfahrtunternehmen, der Fracht-, Post- und Reinigungsunternehmen sowie der Warenlieferanten und vergleichbarer Versorgungsunternehmen, insbesondere auch der Beteiligten an der sicheren Lieferkette, das auf Grund seiner Tätigkeit unmittelbaren Einfluss auf die Sicherheit des Luftverkehrs hat, einer Zuverlässigkeitsüberprüfung zu unterziehen. |
| 2. | Zuständige Behörde Die Bezirksregierung Düsseldorf, Dezernat 26/Luftsicherheit, Am Bonnehof 35, 40474 Düsseldorf ist die zuständige Luftsicherheitsbehörde, wenn sich der Hauptsitz des Unternehmens, in welchem der*die Antragsteller*in beschäftigt ist oder werden soll, in den Regierungsbezirken Düsseldorf oder Köln befindet. |
| 3. | Einverständniserklärung zur elektronischen Kommunikation Durch die freiwillige Angabe Ihrer E-Mail-Adresse eröffnen Sie den Zugang zur elektronischen Kommunikation und erklären sich mit Ihrer Unterschrift mit dem Versand von Dokumenten via E-Mail einverstanden (siehe § 3a Abs. 1 VwVfG NRW). |
| 4. | Zweck der Datenerhebung, -verarbeitung und -nutzung Im Rahmen der Zuverlässigkeitsüberprüfung werden Ihre Daten an die Polizeivollzugs- und Verfassungsschutzbehörden der Länder, die Bundespolizei, das Zollkriminalamt, das Bundeszentralregister, das Zentrale Staatsanwaltschaftliche Verzeichnisse und - soweit im Einzelfall erforderlich - an das Bundeskriminalamt, das Erziehungsregister, das Bundesamt für Verfassungsschutz, den Bundesnachrichtendienst, den Militärischen Abschirmdienst, das Ausländerzentralregister und die Bundesbeauftragte für die Unterlagen des Staatssicherheitsdienstes der ehemaligen Deutschen Demokratischen Republik weitergegeben. Soweit im Einzelfall erforderlich, werden bei ausländischen Antragstellern Anfragen an die zuständigen Ausländerbehörden gerichtet. Ebenfalls können - soweit erforderlich - Anfragen an den gegenwärtigen Arbeitgeber sowie die Arbeitgeber der letzten fünf Jahre gerichtet werden. Begründen die Auskünfte der vorgenannten Behörden Zweifel an Ihrer Zuverlässigkeit, darf die Luftsicherheitsbehörde Auskünfte von Strafverfolgungsbehörden einholen. Ihre personenbezogenen Daten werden von der Luftsicherheitsbehörde nur im Rahmen der Zuverlässigkeitsüberprüfung elektronisch gespeichert und verwendet. Die Luftsicherheitsbehörden unterrichten sich gegenseitig über die Durchführung von Zuverlässigkeitsüberprüfungen, soweit dies im Einzelfall erforderlich ist. Weitergehende Informationen, insbesondere zu Rechten als betroffene Person finden sich hier: http://www.brd.nrw.de/service/datenschutz.html . |
| 5. | Mitwirkungspflicht Gemäß § 7 Abs. 3 LuftSiG sind Sie verpflichtet, an Ihrer Zuverlässigkeitsüberprüfung mitzuwirken. Insbesondere haben Sie bei der Antragstellung und ggf. bei einer Anhörung, die erforderlich sein kann, wenn Zweifel an Ihrer Zuverlässigkeit bestehen, wahrheitsgemäße Angaben zu machen. Ordnungswidrig handelt, wer vorsätzlich oder fahrlässig nicht wahrheitsgemäße Angaben macht. Diese Ordnungswidrigkeit kann nach § 111 Gesetz über Ordnungswidrigkeiten (OWiG) mit einer Geldbuße bis zu eintausend Euro bzw. nach § 18 Abs. 2 LuftSiG mit einer Geldbuße bis zu zehntausend Euro geahndet werden. |
| 6. | Straffreiheitsbescheinigungen, ausländische Führungszeugnisse etc. Antragsteller*innen, die in den letzten fünf Jahren sechs Monaten oder länger im Ausland wohnhaft waren, benötigen einen Nachweis über die dortige Straffreiheit (vgl. Ziffer 11.1.3. i.V.m. 11.0.3. der Durchführungsverordnung (EU) 2015/1998 der Kommission (DVO (EU) 2015/1998)). Diese sog. Straffreiheitsbescheinigung ist auch bekannt als ausländisches Führungszeugnis, criminal background check oder police certificate). Bei der Notwendigkeit einer Straffreiheitsbescheinigung ist es nicht entscheidend, ob die Antragsteller*innen dort auch gemeldet waren, sondern der reine Aufenthalt ist maßgeblich. Die Straffreiheitsbescheinigung ist im Original an die Bezirksregierung Düsseldorf, Dezernat 26/ZÜP, Am Bonnehof 35, 40474 Düsseldorf zu übersenden. Außerdem ist ihr eine beglaubigte Übersetzung beizufügen. Lediglich für folgende Sprachen wird keine amtlich beglaubigte Übersetzung benötigt: Englisch, Französisch, Spanisch und Niederländisch. In Einzelfällen kann jedoch auch hier eine Übersetzung explizit angefordert werden. Die Straffreiheitsbescheinigung oder das Führungszeugnis dürfen bei der Vorlage nicht älter als sechs Monate sein. Wenn der Auslandsaufenthalt länger zurückliegt, genügt es, wenn die Bescheinigung oder das Führungszeugnis nach dem Auslandsaufenthalt ausgestellt wurde. Für EU-Ausländer, die in Deutschland leben, besteht die Möglichkeit ein europäisches Führungszeugnis zu beantragen. Dabei sollte sichergestellt werden, dass aus dem betroffenen Land auch tatsächlich eine Rückmeldung erfolgt ist. Andernfalls kann das europäische Führungszeugnis nicht anerkannt werden. Ferner ist der europäische Strafnachrichtendienst (ECRIS) zu beachten. Demnach melden die teilnehmenden Länder sämtliche Erkenntnisse an das Land, dessen Staatsangehörigkeit der Antragsteller*in besitzt. Hierdurch ist es möglich, dass für mehrere Auslandswohnsitze innerhalb der letzten fünf Jahre die Vorlage von einer Straffreiheitsbescheinigung ausreichend sein kann. Zudem ist unter Umständen keine Straffreiheitsbescheinigung notwendig, wenn die deutsche Staatsangehörigkeit vorliegt. Deutschland ist über das ECRIS-Verfahren mit allen Mitgliedsstaaten der Europäischen Union und mit Großbritannien verbunden. Sonderfälle: Gleichwohl können auch Auslandsaufenthalte, bei denen kein Wohnsitzwechsel ins Ausland vorgenommen wird, im Einzelfall Fragen aufwerfen, die einer Klärung bedürfen. Dies betrifft unter anderem Urlauber und junge Menschen, die mit „Work & Travel“ unterwegs oder mehrere Monate im Ausland waren. Für diese Sonderfälle gilt: - Work & Travel oder Au-pair-Aufenthalte können durch Dokumente der durch führenden Organisation nachgewiesen werden. Bei Weltreisen ist als Nachweis die Kopie der Visa-Stempel ausreichend. |
| 7. | Mitteilungspflicht bei Änderung persönlicher bzw. tätigkeitsbezogener Daten Die zuverlässigkeitsüberprüfte Person ist gemäß § 7 Abs. 9a LuftSiG verpflichtet, der Bezirksregierung Düsseldorf als zuständiger Luftsicherheitsbehörde innerhalb eines Monats Änderungen des Namens, des derzeitigen Wohnsitzes (sofern der Wohnsitzwechsel nicht innerhalb eines (Bundes-) Landes stattfindet), Änderungen des Arbeitgebers und Änderungen der Art der Tätigkeit (für die die Zuverlässigkeitsfeststellung benötigt wird), mitzuteilen. Der Arbeitgeber ist nach § 7 Abs. 9b LuftSiG verpflichtet, der Bezirksregierung Düsseldorf innerhalb eines Monats Änderungen betreffend der Tätigkeit dieser Person mitzuteilen. |
| 8. | Widerrufsvorbehalt Das Ergebnis dieser Überprüfung ergeht unter dem Vorbehalt des jederzeitigen Widerrufs, da von den beteiligten Behörden neue Erkenntnisse über den Antragsteller auch nachträglich mitgeteilt werden können. |
| 9. | Mitteilung des Ergebnisses der Zuverlässigkeitsüberprüfung Das Ergebnis der Zuverlässigkeitsüberprüfung wird gemäß § 7 Abs. 7 LuftSiG dem Betroffenen, dessen gegenwärtiger Arbeitgeber bzw. dem Flugplatz-, Luftfahrt- oder Flugsicherheitsunternehmen sowie den beteiligten Polizei- und Verfassungsschutzbehörden des Bundes und der Länder mitgeteilt. Dem Arbeitgeber bzw. Unternehmen werden dabei die dem Ergebnis zugrunde liegenden Erkenntnisse nicht mitgeteilt. |
| 10. | Gültigkeit/erneute Antragstellung Die Bestätigung der Zuverlässigkeit ist grundsätzlich fünf Jahre gültig und wird bundesweit anerkannt. Bei einer Verneinung der Zuverlässigkeit kann ein erneuter Antrag auf Zuverlässigkeitsüberprüfung frühestens nach Ablauf eines Jahres gestellt werden, sofern der Betroffene nicht nachweist, dass die Gründe für die Verneinung früher entfallen sind. |
| 11. | Beschäftigungsverhältnisse Der Nachweis sollte durch aussagekräftige und geeignete Unterlagen in Kopie, durch „offizielle Dokumente“ erfolgen. Aus denen müssen die geforderten Angaben (Beginn und Ende der Tätigkeit, sowie Art der Tätigkeit) hervorgehen. Das können insbesondere Sozialversicherungsnachweise wie Auszüge von Krankenversicherungen oder des Rentenversicherungsträgers, Sozialversicherungsbescheide; Lohn-/Gehaltsabrechnungen, (Arbeits-) Zeugnisse, Gewerbemeldungen (ggf. mit einem Nachweis des Bestands des Gewerbes) o.ä., sein. Bei der Prüfung von Schul-, Studien- und Ausbildungszeiten können als Belege u. a. Ausbildungsnachweise, Zeugnisse oder Bescheinigungen einer erworbenen Qualifikation vorgelegt werden, sofern der betreffende Zeitraum daraus ersichtlich ist. Nicht benötigte Angaben können geschwärzt werden. Lücken (von mehr als 28 Tagen) können Sie auf folgende Weisen belegen: Diese Lücken können Sie u. a. auch anhand von „offiziellen Dokumenten“ wie Bescheiden über den Erhalt von staatlichen Leistungen wie Arbeitslosengeld, Pflegegeld oder ähnlichen Leistungen belegen. Sollten die Lücken durch Reisen im außereuropäischen Ausland entstanden sein, können Sie den Reisepass mit den entsprechenden Sichtvermerken, Flug- oder Hotelrechnungen vorlegen, ggf. bietet sich auch ein Reiseblog im Internet o.Ä. an. Für folgende Sprachen wird keine amtlich beglaubigte Übersetzung benötigt: Englisch, Französisch, Spanisch und Niederländisch. In Einzelfällen kann jedoch auch hier eine Übersetzung explizit angefordert werden. |
| 12. | Gebühr Die Durchführung der Zuverlässigkeitsüberprüfung ist gebührenpflichtig, die Kosten trägt die Beschäftigungsfirma (§ 7 Abs. 2 Satz 2 LuftSiG). |

| Erklärung und Unterschrift Antragsteller und antragstellendes Unternehmen | | |
|---|---|-------------------------|
| Die oben genannten Hinweise der Bezirksregierung Düsseldorf habe ich zur Kenntnis genommen, inhaltlich verstanden und akzeptiert. | | |
| Datum | Unterschrift Antragsteller | Name in Druckbuchstaben |
| | X | |
| Datum | Unterschrift antragstellendes Unternehmen | Unternehmensstempel |
| | X | X |

Datenschutz:

Erteilung, Änderung, Verwaltung und Nutzung vom Flughafenausweis/Zutritts- und Zufahrtsberechtigung

Erklärung der Flughafen Düsseldorf GmbH

Gegenstand

Gegenstand dieser Datenschutzerklärung sind „personenbezogene Daten“ gemäß Art. 4 Nr.1 DSGVO. Vorliegend werden als personenbezogene Daten erhoben: Name (Vor- und Zuname, Geburtsname, frühere Namen), Geschlecht, Geburtsdatum/-ort und -land, Staatsangehörigkeit (aktuelle, frühere und doppelte), Personalausweisnummer oder Reisepassnummer, Anschrift (aktueller Wohnsitz und Zweitwohnsitz), Wohnsitze der letzten 10 Jahre, Bildaufnahmen, gegenwärtiger Arbeitgeber, Tätigkeit, Beschäftigungsverhältnisse der letzten 5 Jahre.

Zweck und Rechtsgrundlage der Datenverarbeitung (Angaben gem. Art. 13 Abs. 1 lit. c, d DSGVO)

Personenbezogene Daten werden zu folgenden Zwecken auf Grundlage des Art. 6 Abs.1 lit. a, b, c, e, f DSGVO verarbeitet:

- Erfüllung des Vertrages zwischen der FDG und dem Antragssteller bzw. dessen aktuellen Arbeitgeber
- Erfüllung der Voraussetzungen der §§ 7 ff. Luftsicherheitsgesetz (LuftSiG) und anderer luftsicherheitsrechtlicher Vorschriften
- Berechtigungskontrollen und Verwaltungsmaßnahmen in Bezug auf das Betreten/Befahren des Sicherheitsbereiches des Flughafens Düsseldorf, Überwachung der Nutzungen des Flughafengeländes bspw. durch parkende Kraftfahrzeuge, Schulungsveranstaltungen, Behördenauskünfte oder Versicherungsfragestellungen
- zur Ermöglichung weiterer Dienstleistungen oder Nutzungen durch die FDG
- schnellstmögliche Bereitstellung des Flughafenausweises bei einem Arbeitgeberwechsel am Flughafen

Verpflichtung zur Bereitstellung (Angabe gem. Art. 13 Abs.2 lit e DSGVO)

Die Nicht-Bereitstellung der geforderten personenbezogenen Daten (auch in Form der erforderlichen Unterlagen und Nachweise) führt dazu, dass der Antrag nicht bearbeitet werden kann und der Zutritt zum Sicherheitsbereich verweigert wird. Darüber hinaus können flughafenausweisabhängige spezielle Dienstleistungen oder Nutzungen nicht erfolgen.

Empfänger der Daten

Empfänger der personenbezogenen Daten sind (Angabe gem. Art. 13 Abs.1 lit. e DSGVO):

- die Bezirksregierung Düsseldorf als Luftfahrtbehörde für die Zuverlässigkeitsüberprüfung nach § 7 LuftSiG
- andere Abteilungen innerhalb der FDG, die diese Daten zur Durchführung von anderen Dienstleistungen und der Aufrechterhaltung des Geschäftsbetriebes des Flughafens Düsseldorf benötigen
- Arbeitgeber in zweckbezogener Weise
- Dienstleister, die eine Zugriffsmöglichkeit auf die Ausweisverwaltungssoftware benötigen
- Behörden und staatliche Institutionen, wie z.B. Staatsanwaltschaften, Gerichte oder andere Behörden, an die wir aus gesetzlich zwingenden Gründen personenbezogene Daten übermitteln müssen

Dauer der Speicherung (Angabe gem. Art. 13 Abs.2 lit. a DSGVO)

Alle erfassten Daten unterliegen entweder den gesetzlichen Aufbewahrungsfristen wie bspw. §§ 195 f. BGB oder werden 3 Jahre nach dem Ablauf der Zuverlässigkeitsüberprüfung, ohne dass eine erneute Überprüfung beantragt wurde, gelöscht. Soweit erforderlich, verarbeitet und speichert die Flughafen Düsseldorf GmbH Ihre personenbezogenen Daten für die erforderliche zweckgebundene oder gesetzlich vorgegebene Dauer. Nicht mehr benötigte Daten werden (soweit nicht gesetzliche Bestimmungen entgegenstehen) unverzüglich gelöscht.

Recht auf Auskunft, Berichtigung, Beschwerde, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung, Datenübertragbarkeit und Widerspruch/Widerruf der Einwilligung (Angabe gem. Art. 13 Abs.2 lit. b, c, d DSGVO)

Wir weisen auf die Rechte der Betroffenen auf Auskunft über die betreffenden personenbezogenen Daten, auf Berichtigung, auf Löschung, auf Einschränkung der Verarbeitung, auf Datenübertragbarkeit sowie jederzeitigen Widerruf von Einwilligungen hin, soweit die Voraussetzungen vorliegen und keine anderen berechtigten Interessen oder einschränkende behördliche Vorgaben den vorgenannten Rechten gegenüberstehen (Art. 23 DSGVO). Sie können einer Verwendung Ihrer Daten jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widersprechen. Im Falle des Widerspruchs entfällt dann die Berechtigung zum Führen eines Flughafenausweises bzw. eines Fahrzeugausweises. Außerdem besteht das Recht, sich bei einer Aufsichtsbehörde zu beschweren.

Kontaktdaten:

Flughafen Düsseldorf GmbH
 Flughafenstr. 105, 40474 Düsseldorf
 Amtsgericht Düsseldorf, HRB 28
 Telefon 0211/421-0, Fax 0211/421-6666
 customerservice@dus.com

Datenschutzbeauftragter:

Herr Andreas Klingler
 Flughafen Düsseldorf GmbH
 Flughafenstr. 105, 40474, Düsseldorf
 Telefon 0211/421-2545, Fax 0211/421-2881
 datenschutz@dus.com

Erklärung und Unterschrift Antragsteller und antragstellendes Unternehmen

Mit Ihrer Unterschrift willigen Sie in die Speicherung und Verarbeitung ihrer personenbezogenen Daten zu den oben genannten Zwecken ein, Art.6 Abs.1 lit.a DSGVO. Eine erteilte Einwilligung kann jederzeit widerrufen werden. Dies gilt auch für den Widerruf von Einwilligungserklärungen, die vor der Geltung der DSGVO, also vor dem 25.05.2018 der Flughafen Düsseldorf GmbH gegenüber erteilt worden sind. Bitte beachten Sie, dass der Widerruf erst für die Zukunft wirkt.

| | | |
|-------|---|-------------------------|
| Datum | Unterschrift Antragsteller | Name in Druckbuchstaben |
| | X | |
| Datum | Unterschrift antragstellendes Unternehmen | Unternehmensstempel |
| | X | X |